

MANAGEMENTHANDBOEK

P3.1 KWALITEITS-, MILIEU- EN VEILIGHEIDSBELEID

P3.1.1 BELEIDSVERKLARING

Hiermee verklaart de directie van **Gebr. van Venrooij B.V.** als plicht om op economisch verantwoorde wijze producten en diensten te leveren die voldoen aan de verwachtingen van de klant.

Bovendien is de doelstelling van **GEBR. VAN VENROOIJ B.V.** om voortdurend de organisatie, kwaliteit van de producten, diensten en werkomgeving te verbeteren, alsmede de belasting van het milieu te verminderen en daar waar mogelijk te voorkomen.

De principes van **GEBR. VAN VENROOIJ B.V.** zijn daarbij:

- Wij stellen veiligheid, kwaliteit en zorg voor arbeidsomstandigheden en het milieu voorop bij alles wat we doen.
- De diensten en producten, die wij aan onze klanten leveren mogen niet in strijd zijn met de wettelijke bepalingen.
- We streven er naar om medewerkers die door ziekte of ongeval hun werkzaamheden niet kunnen verrichten, alternatieve werkzaamheden aan te bieden.
- Om concurrerend te blijven dienen wij ons in te stellen op het voortdurend toenemen van de eisen van de klanten.
- We streven er naar om persoonlijk letsel van onze medewerkers, klanten en derden te voorkomen
- De zorg voor kwaliteit, arbeidsomstandigheden en milieu is ieders verantwoordelijkheid op zijn of haar werkgebied. Iedereen zal daarom de nodige kennis en middelen ter beschikking krijgen om die verantwoordelijkheid aan te kunnen.
- De geldende wet-/regelgeving en vergunningsvoorschriften worden als minimum richtlijn gehanteerd bij de uitvoering van de werkzaamheden.

Om dit beleid gestalte te geven, is in samenhang met de ondernemingsdoelen het beleid met betrekking tot VGM (Veiligheid, Gezondheid en Milieu) als volgt geformuleerd:

1. Een voortdurende afweging van noodzakelijke handelingen en de daaraan verbonden risico's, om zodoende materiële schade, milieuvervuiling en milieuschade te voorkomen.
2. Dusdanige werkmethoden toepassen zodat risico's voor eigen personeel en voor **derden** zo veel mogelijk worden uitgesloten.
3. Het motiveren van alle medewerkers om de grootst mogelijke mate van veiligheid, orde en netheid na te streven.
4. Het actief betrekken van medewerkers in maatregelen die nodig zijn om de veiligheid te verhogen door middel van het periodiek bespreken van veiligheidsmaatregelen en informatieoverdracht hier omtrent.
5. Een deugdelijke planning van veiligheidsactiviteiten met verslaglegging van resultaten, ongevallen en tekortkomingen.
6. Medewerkers stimuleren een positieve bijdrage te leveren bij de invulling en uitvoering van de Veiligheid-, gezondheid- en milieu aspecten.
7. De Directie streeft naar continue verbetering op het gebied van veiligheid, gezondheid en milieu.
8. Het aanbieden van aangepaste werkzaamheden ingeval de medewerker zijn normale werkzaamheden niet kan uitvoeren t.g.v. een bedrijfsongeval of ziekte
9. Producten en diensten die we leveren, geven de klant de mogelijkheid de belasting voor het milieu te minimaliseren.
10. Actief meedenken met de klant en komen met duurzame oplossingen, waardoor de negatieve effecten voor het milieu tot een minimum worden beperkt.
11. Scheiding van afvalstoffen vanuit het Cradle to Cradle principe, waardoor materialen hergebruikt worden.
12. Erkennen van het milieubelang, indien er bedrijfs- en commerciële aangelegenheden aan de orde zijn.

MANAGEMENTHANDBOEK

Om dit beleid te kunnen uitvoeren en de gestelde doelen te kunnen bereiken maken we gebruik van een KAM-systeem, waarin alle doelstellingen duidelijk zijn vastgelegd en bovenstaande doelen worden uitgewerkt.

Alle schriftelijke vastleggingen van de dienstverlening en van het uitgevoerde beleid zullen de juiste feiten weergeven. Bedrijfsgegevens dienen vertrouwelijk behandeld te worden.

Bovenstaande doelstellingen worden door de directie van harte onderschreven en het spreekt vanzelf dat, zoveel als binnen de mogelijkheden ligt, voorwaarden geschept zullen worden om tot een goede uitvoering van deze doelstellingen te komen. Wij vertrouwen erop dat eenieder ons hierin zal ondersteunen vanuit uw betrokkenheid bij kwaliteit, arbeidsomstandigheden en milieu.

Deze beleidsverklaring wordt minimaal elke 3 jaar geactualiseerd

Aldus getekend d.d. 30 september 2020 te Weurt

De Directie.

De heer P.M. van Venrooij